



MAY-002-001309

Seat No. _____

B. Com. (Sem. III) (CBCS) Examination

November/December – 2016

Banking : Paper - III

(Ele.-1) (New Course)

Faculty Code : 002

Subject Code : 001309

Time : $2\frac{1}{2}$ Hours]

[Total Marks : 70

સૂચના : (૧) રેગ્યુલર તથા એક્ષ્ટર્નલ વિદ્યાર્થીઓ માટે ૭૦ ગુણાનું પ્રશ્નપત્ર રહેશે.
(૨) જવાબ સ્પષ્ટ અને મુદ્દાસર લખો.

૧ આધુનિક વ્યાપારી બેન્કોનાં પ્રણાલીગત અને બિન-પ્રણાલીગત કાર્યોની સમજૂતી ૨૦
આપો.

અથવા

૧ બેન્કર અને ગ્રાહકનો અર્થ જણાવી તેમની વચ્ચેના વિવિધ પ્રકારના સંબંધોની ૨૦
વિગતવાર સમજૂતી આપો.

૨ બેન્કનાં વિવિધ પ્રકારનાં ખાતાઓની વિગતવાર ચર્ચા કરો. ૨૦

અથવા

૨ શાખપત્ર એટલે શું ? શાખપત્રના પ્રકાર અને લાભ જણાવો. ૨૦

૩ ચેકનો અર્થ, લક્ષણો અને પ્રકારો વર્ણવો. ૧૫

અથવા

૩ નાણાંની આંતરિક હેરફેર માટેનાં સાધનો સમજાવો. ૧૫

૪ ટૂંક નોંધ લખો : (ગમે તે ત્રણ) ૧૫

(૧) ATM

(૨) શાખસર્જનની પદ્ધતિઓ

(૩) ટેલિગ્રાફિક અને ટેલિફોનિક ટ્રાન્સફર

(૪) કોર બેન્કિંગ

(૫) બેન્કર-ગ્રાહક સંબંધના અંતના સંજોગો

(૬) ક્રેડિટ કાર્ડ.

ENGLISH VERSION

Instructions : (1) Question paper will be 70 marks for Regular and External students.

(2) Give clear and point to point answers.

1 Explain traditional and non-traditional functions of modern commercial banks. **20**

OR

1 Explain in detail meaning of the Banker and Customer and different types of relationship between them. **20**

2 Explain in detail about the different type of Bank accounts. **20**

OR

2 What is letter of credit ? Show types of letter of credit and its merit. **20**

3 Describe the meaning, characteristics and types of cheque. **15**

OR

3 Describe tools for internal money exchange. **15**

4 Write short notes : (any three) **15**

(1) ATM

(2) Methods of credit creation

(3) Telegraphic and Telephonic transfer

(4) Core banking

(5) Circumstances of Banker-Customer relation ends.

(6) Credit Card.
